

(สำเนาฉบับ)

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาบุคคล โทร. ๒๖๘๓

ที่ กค ๐๒๐๕๓/ ๕๑๗ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงาน (ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ตามที่สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล (สพค.) ได้ดำเนินการประชุมคณะทำงานพัฒนาบุคลากรตามสายงานนักทรัพยากรบุคคล เพื่อหารือแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของสายงาน (ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาข้าราชการ ผู้ดำรงตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ และข้าราชการพิเศษ ในสังกัด สพค. ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับตำแหน่ง ตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ภายใต้แนวทางการพัฒนาบุคลากรภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ของสำนักงาน ก.พ. นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการคณะทำงานฯ ได้กำหนดแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงาน (ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานฯ) เรียบร้อยแล้ว และได้กำหนดแบบฟอร์มการประเมินผลการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานฯ เพื่อใช้ในการกำหนดแผนการพัฒนาบุคลากร ให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานและลักษณะงานที่รับผิดชอบ โดยให้ผู้บังคับบัญชาประเมินผลเป็นรายบุคคลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ (กันยายน ๒๕๖๗) รายละเอียดแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานฯ ขั้นตอนการประเมินผลและแบบฟอร์มการประเมินผล ปรากฏตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาสั่งการให้ ผบท. แจงเวียนหน่วยงานในสังกัด สพค. โดยขอให้ข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ระดับปฏิบัติการ ข้าราชการ และข้าราชการพิเศษ ดำเนินการวางแผนพัฒนารายบุคคล ตามแนวทางในแผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานฯ และผู้บังคับบัญชาประเมินผลการพัฒนารายบุคคล ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ขอให้ส่งผลการประเมินดังกล่าวให้ส่วนพัฒนาบุคคล (สพบ.) ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ hrd.mof@gmail.com เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางหฐยา พิวทอง)

ผอ.สพบ.

ได้รับต้นฉบับแล้ว

สงวน

วันที่ ๒๖/๔/๖๗



แผนพัฒนาบุคลากรตามสายงานฯ
/แบบฟอร์มการประเมินผลตามแผนฯ <http://bit.ly/๔๔PYoBd> /ตรวจ
26/๔/๖๗ /วาง

อรรถรัตน์ /พิมพ์
26/๔/๖๗