

(สำเนาฉบับ)

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนบริหารอัตรากำลัง โทร. ๒๖๖๒

ที่ กค ๐๒๐๕.๒/สนค.๑๕๓๕ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๖๗ - มิถุนายน ๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตามหนังสือกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ที่ กค ๐๒๐๕/ว ๒๒๗ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ขอให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด นั้น

ในการนี้ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ และได้จัดส่งข้อมูลไปยัง gpr@mof.go.th ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นางสาวนนุช นุตรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

ได้รับต้นฉบับไว้แล้ว

อ.พ

ลงวันที่ 8/7/68

อ.พ.ตรวจ
ส.พ.ท. /ร่าง
ค.พ.



รับผิดชอบ เสียสละ สามัคคี
คุณธรรมอดทนอดกลั้น คำนิยม การงานราชการดี

การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กระบวนการ : โครงการพัฒนาความรู้ ทักษะ และสมรรถนะของบุคลากรตามสายงาน

กิจกรรม : ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของ สบ.กค. และ สร.กค. (*ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตำแหน่งที่กำหนดให้มีการพัฒนาได้แก่ ตำแหน่งในสายงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน และนักวิชาการคอมพิวเตอร์)

ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง						ผลการดำเนินการตามแผนความเสี่ยงฯ รอบ ๙ เดือน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่	งบประมาณ (ถ้ามี)	การเบิกจ่ายงบประมาณ (ถ้ามี ในช่วงที่ผ่านมา)	หมายเหตุ
		ก่อนการจัดการความเสี่ยงฯ			หลังการจัดการความเสี่ยงฯ (รอบ ๙ เดือน)								
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	คะแนน (L * I)	ระดับความเสี่ยง	คะแนนความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง						
ผลจากการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่วางแผนไว้ ตามที่ได้กำหนดไว้ ความเสียหายเนื่องจากไม่มีบุคลากรบางส่วนไม่ให้ความร่วมมือในการพัฒนาทักษะใหม่ ๆ	๑. มีการจัดประชุมและจัดทำตัวอย่างแผนพัฒนาศักยภาพตามสายงานเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติให้แก่บุคลากร ๒. เปิดโอกาสให้บุคลากรสามารถเลือกเป้าหมายการพัฒนาตามความสนใจของตนได้ ๓. กำหนดรอบการประเมินผลการปฏิบัติโดยประสานกับผู้บังคับบัญชาเพื่อ	๒	๓	๖	ปานกลาง	๔	ปานกลาง	ได้ดำเนินการตามแนวทางจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๑-๔ เรียบร้อยแล้ว ปัญหา/อุปสรรค	ในทางปฏิบัติอาจมีบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาครบถ้วนตามแผนฯ น้อยกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ ๗๕ และยังไม่สามารถสรุปได้จนกว่าจะถึงกำหนดส่งผลการดำเนินการดำเนินการ	-	-		

ความเสี่ยง	แนวทางการจัดการความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง						ผลการดำเนินการตามแผนความเสี่ยงฯ รอบ ๙ เดือน	ความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่	แนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่	งบประมาณ (ถ้ามี)	การเบิกจ่ายงบประมาณ (ถ้ามี ในช่วงที่ผ่านมา)	หมายเหตุ
		ก่อนการจัด การความเสี่ยงฯ			หลังการจัด การความเสี่ยงฯ (รอบ ๙ เดือน)								
		โอกาส (L)	ผลกระทบ (I)	คะแนน (L * I)	ระดับ ความเสี่ยง	คะแนน ความเสี่ยง	ระดับ ความเสี่ยง						
	ขอให้จัดส่งแบบฟอร์มประเมินผลการพัฒนา รายบุคคล ณ สิ้นปีงบประมาณ ทั้งนี้เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงแผนฯ ในปีงบประมาณถัดไป ๔. มีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ สพบ. ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาในกรณีข้อสงสัยในขั้นตอนการดำเนินการ							รายบุคคล ในช่วงสิ้นเดือน กันยายน ๒๕๖๔	ดำเนินการเพิ่มเติมตามมติ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔				

ผู้รายงาน นายรัฐพล ทิมสวัสดิกุล
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
เบอร์ติดต่อ ๐ ๒๑๒๖ ๕๕๐๐ ต่อ ๒๕๕๓



บันทึกข้อความ

สนย.
รับที่ 1007
เมื่อ 27 ต.ย 2568
เวลา 10:05 น.

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร โทร. ๒๕๗๔

ที่ กค.๐๒๐๘/๐.๒๒๗

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๖๗ - มิถุนายน ๖๘)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๘ มีมติเห็นควรปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของสำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบ ๖ เดือน) และมอบหมายหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องมีการติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงและทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ นั้น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร จึงขอให้หน่วยงานของท่านรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๙ เดือน (ตุลาคม ๖๗ - มิถุนายน ๖๘) ตามแบบฟอร์มที่กำหนด เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการภายใต้แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพต่อไป และจัดส่งให้กลุ่มพัฒนาระบบบริหารทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ gpr@mof.go.th ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ทาง QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้ โดยสามารถประสานรายละเอียดได้ที่นายสายป่าน ศรีสองเมือง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ โทร. ๒๕๗๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ธัมมธัม ๘๐๘๘๘๘
(นางสาวธัมมาภรณ์ รอดสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในฯ



bit.ly/VvNgM

- รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในฯ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘
- แบบฟอร์มรายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงฯ รอบ ๙ เดือน



ธป.วิ.ค.บ. เสียดส: สานักค
กองส่งเสริมและพัฒนา ค้าขาย กระทรวงการคลัง

ธป.ค.