

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

ชื่องาน:	การจัดส่งข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของกระทรวงการคลัง
----------	---

ชื่อกระบวนการ/ กระบวนการ:	การจัดส่งข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ผลงานของกระทรวงการคลัง
------------------------------	---

วัตถุประสงค์	
1.	เพื่อให้โฆษกกระทรวงการคลัง สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และกระทรวงมหาดไทย นำไปใช้ประโยชน์ด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ในช่องทางของแต่ละหน่วยงาน
2.	เพื่อให้ประชาชนสามารถติดตามและรับรู้ข่าวสารที่ถูกต้องจากแหล่งข่าวของกระทรวงการคลังโดยตรง
3.	เพิ่มโอกาสการขจัดปัญหาความเข้าใจผิด/ข่าวปลอม/ข่าวบิดเบือนที่อาจส่งผลกระทบต่อประชาชนโดยตรง
4.	เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการของกระทรวงการคลัง
5.	เพิ่มการรับรู้ข่าวสาร/แนวโน้มความคิดเห็นของสังคม ความสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดทุกข์บำรุงสุข การให้บริการประชาชน และผลงานที่มีลักษณะโดดเด่นของหน่วยงานที่สมควรประชาสัมพันธ์ ให้กับประชาชน ช่วยให้การปรับปรุงนโยบายสอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

ขอบเขต

ขอบเขตของงาน
<p>ด้านส่วนงาน</p> <p>กระทรวงการคลังและหน่วยงานในสังกัดจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจ ความสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดทุกข์บำรุงสุข การให้บริการประชาชน และผลงานที่มีลักษณะโดดเด่นของหน่วยงานที่สมควรประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชน พร้อมทั้งส่งให้ สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และกรมประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ต่อสู่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายในช่องทางของแต่ละหน่วยงาน</p>
<p>ด้านเวลา การรวบรวมข่าวกระทรวงการคลังและหน่วยงานในสังกัดประจำสัปดาห์</p>

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

คำจำกัดความ

คำจำกัดความ		
ลำดับ	คำศัพท์	ความหมาย
1.	ชาวกระทรวงการคลัง	ชาวที่มีหน่วยงานภายใต้/กำกับดูแลกระทรวงการคลัง หน่วยงานเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ของกระทรวงการคลัง เช่น เว็บไซต์ของกระทรวงการคลัง เป็นต้น
2.	โฆษกกระทรวงการคลัง	<p>บุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นผู้แทนหรือเป็นตัวกลางในการสื่อสารระหว่างกระทรวงการคลังกับสาธารณชนผ่านสื่อมวลชน ในการสื่อสารข้อมูลหรือแถลงข่าวเกี่ยวกับนโยบาย การตัดสินใจ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลัง ถูกต้องและชัดเจนไปยังสาธารณชนและสื่อมวลชน</p> <p><u>หน้าที่หลักของโฆษกกระทรวงการคลัง</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การสื่อสารข้อมูล : โฆษกจะทำการอธิบายหรือนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน การคลัง หรือมาตรการต่าง ๆ ที่กระทรวงการคลังได้ดำเนินการ รวมถึงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของรัฐหรือมาตรการช่วยเหลือประชาชนในช่วงวิกฤตต่าง ๆ 2. การตอบคำถามจากสื่อมวลชน : เมื่อมีการถามถึงข่าวสารหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคลัง โฆษกจะตอบคำถามหรือให้คำชี้แจงเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน 3. การแถลงข่าว : โฆษกกระทรวงการคลังจะมีบทบาทในการแถลงข่าวสำคัญ เช่น การประกาศนโยบายใหม่ หรือการอัปเดตสถานการณ์ด้านการคลังในประเทศ 4. การเสริมสร้างภาพลักษณ์ : โฆษกมีหน้าที่ช่วยสร้างและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีให้กับกระทรวงการคลังในสายตาของประชาชนและสื่อมวลชน
3.	หน่วยงานในสังกัดกระทรวงการคลัง	<p>ส่วนราชการ</p> <p>สำนักงานรัฐมนตรี</p> <p>สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง</p> <p>กรมสรรพากร</p> <p>กรมธนารักษ์</p>

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

คำจำกัดความ	
	<p>กรมสรรพสามิต</p> <p>กรมศุลกากร</p> <p>กรมบัญชีกลาง</p> <p>สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง</p> <p>สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ</p> <p>สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ</p> <p>รัฐวิสาหกิจ สถาบันการเงินเฉพาะกิจของรัฐ</p> <p>ธนาคารออมสิน</p> <p>ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.)</p> <p>ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.)</p> <p>ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (ธสน.)</p> <p>ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย (ธพว.)</p> <p>ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย</p> <p>บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม</p> <p>องค์การรัฐวิสาหกิจ</p> <p>สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล</p> <p>การยาสูบแห่งประเทศไทย (ยสท.)</p> <p>องค์การสุรา (สังกัดกรมสรรพสามิต)</p> <p>โรงงานไฟ (สังกัดกรมสรรพสามิต)</p> <p>บริษัทธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด</p> <p>ธนาคารกรุงไทย</p> <p>หน่วยงานในกำกับ / หน่วยงานอิสระ</p> <p>สถาบันคุ้มครองเงินฝาก</p> <p>สถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง</p> <p>กองทุนการออมแห่งชาติ</p> <p>กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ</p> <p>กองทุนเงินให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา</p> <p>บริษัทพิพประกันภัย จำกัด (มหาชน)</p> <p>สำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจกับประเทศเพื่อนบ้าน (องค์การมหาชน)</p> <p>ธนาคารกรุงไทย (ธนาคารพาณิชย์ของภาครัฐ)</p>

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...*กลุ่มสารนิเทศการคลัง*.....

คำจำกัดความ		
		ธนาการแห่งประเทศไทย
4.	กรมประชาสัมพันธ์	เป็นหน่วยงานประชาสัมพันธ์ของรัฐบาล สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างรัฐบาลและหน่วยงานของรัฐบาลกับประชาชน ตลอดจนระหว่างประชาชนด้วยกัน โดยวิธีการให้ข่าวสาร ความรู้ ข้อเท็จจริงและรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเพื่อเสนอรัฐบาลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่โน้มน้าว ชักจูงประชาชน เพื่อก่อให้เกิดความร่วมมือแก่รัฐบาลและหน่วยราชการต่าง ๆ ตามแนวทางที่ถูกที่ควรในระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข นอกจากนี้สำนักงานใหญ่ในกรุงเทพมหานครแล้ว กรมประชาสัมพันธ์ ยังมีสำนักประชาสัมพันธ์เขต อีก 8 สำนัก ได้แก่ 1. สปข.1 ขอนแก่น , 2. สปข.2 อุบลราชธานี , 3. สปข.3 เชียงใหม่ , 4. สปข.4 พิษณุโลก , 5. สปข.5 สุราษฎร์ธานี , 6. สปข.6 สงขลา , 7. สปข.7 จันทบุรี และ , 8. สปข.8 กาญจนบุรี เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้เข้าถึงประชาชนในส่วนภูมิภาค ขณะเดียวกันกรมประชาสัมพันธ์ ยังมีสำนักงานประชาสัมพันธ์ครบทุกจังหวัด
5.	สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี	กำหนดยุทธศาสตร์การประชาสัมพันธ์ผลงานของรัฐบาล เผยแพร่นโยบายการปฏิบัติตามนโยบายและผลงานของรัฐบาล และเป็นศูนย์ข่าวของรัฐบาลให้แก่ประชาชนและสื่อมวลชน จัดทำข่าวภาพและโสตทัศนเกี่ยวกับผลการประชุมคณะรัฐมนตรี และคณะกรรมการของรัฐบาลชุดต่างๆ ตลอดจนภารกิจของนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรีเพื่อเผยแพร่แก่สื่อมวลชน สรุปประมวล และวิเคราะห์ข่าวจากสื่อมวลชนทุกแขนงทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศเพื่อเสนอนายกรัฐมนตรี รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ประสานงานกับหน่วยงานของรัฐวิสาหกิจ เอกชน และสื่อมวลชนและกำหนดข้อปฏิบัติดูแลและสนับสนุนงานสื่อมวลชนของรัฐบาล ดำเนินงานเกี่ยวกับงานด้านเลขานุการให้แก่คณะโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

คำจำกัดความ		
		ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
6.	กระทรวงมหาดไทย	เป็นหน่วยงานราชการส่วนกลางประเภทกระทรวงของไทย มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการบำบัดทุกข์บำรุงสุข การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน การอำนวยความสะดวกความเป็นธรรมของสังคม การส่งเสริมและพัฒนาการเมืองการปกครอง การพัฒนาการบริหารราชการส่วนภูมิภาค การอาสารักษาดินแดน การปกครองท้องถิ่น การส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและพัฒนาชุมชน การทะเบียนราษฎร ความมั่นคงภายใน กิจการสาธารณภัย และการพัฒนาเมืองและราชการอื่นตามที่มีกฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกระทรวงมหาดไทยหรือส่วนราชการที่สังกัดกระทรวงมหาดไทย
7.	ข้อเสนอเพื่อประชาสัมพันธ์	ทางเลือกที่สามารถใช้เป็นแนวทางในการสื่อสาร แก้ไขปัญหา/อุปสรรค ซึ่งถูกจัดทำขึ้นเพื่อเสนอแนวทางการประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมที่มีจุดประสงค์ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี หรือการเผยแพร่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับองค์กร ผลิตภัณฑ์ หรือบริการไปยังกลุ่มเป้าหมาย โดยมีบทบาทที่สำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสาธารณชน เช่น ประชาชน ผู้ลงทุน และข้อเสนอการประชาสัมพันธ์จะมีรายละเอียดที่แสดงถึงกลยุทธ์ วิธีการ และกิจกรรมที่เหมาะสมเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบ		
ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่รับผิดชอบ
1.	ผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง	ทำหน้าที่ เป็นผู้กำหนดนโยบายและทิศทางการประชาสัมพันธ์ขององค์กร ควบคุมและบริหารงานประชาสัมพันธ์ในระดับองค์กรหรือหน่วยงาน วางแผนกลยุทธ์การประชาสัมพันธ์ระยะยาว รวมถึงการจัดทำแคมเปญประชาสัมพันธ์ที่สำคัญ ประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้แน่ใจว่าสื่อสารข้อมูลให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร ตัดสินใจในเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลและการตอบสนองต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ดูแลการจัดการสื่อมวลชนและการทำงานร่วมกับโฆษกกระทรวงการคลัง
2.	หัวหน้าฝ่ายของกลุ่มสารนิเทศการคลัง	ทำหน้าที่ ดูแลการปฏิบัติงานของทีมประชาสัมพันธ์ในระดับแผนกหรือฝ่าย รับผิดชอบในการดำเนินการตามแผนการประชาสัมพันธ์ที่ผู้อำนวยการกำหนดขึ้น จัดการและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ในการเผยแพร่ข้อมูลให้สอดคล้องกับแผนที่วางไว้ กำกับและตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ดูแลการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เช่น งานแถลงข่าว, การสัมมนา หรือการประชุมที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินงานและความคืบหน้าในโครงการต่าง ๆ ให้ผู้อำนวยการและผู้บริหารทราบ
3.	เจ้าหน้าที่ของกลุ่มสารนิเทศการคลัง	ทำหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าฝ่ายประชาสัมพันธ์ เตรียมและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ข่าวประชาสัมพันธ์, เอกสารแถลงข่าว, และเนื้อหาสำหรับช่องทางออนไลน์ ประสานงานกับสื่อมวลชนในการเผยแพร่ข้อมูลหรือการตอบคำถาม ดูแลการจัดกิจกรรมหรือโครงการประชาสัมพันธ์ในระดับปฏิบัติการ ติดตามผลและประเมินผลกระทบจากการประชาสัมพันธ์ เช่น การตอบรับจากสื่อหรือการเพิ่มขึ้นของการรับรู้ในองค์กร การวิเคราะห์ข่าว รวมถึงดำเนินงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
4.	โฆษกกระทรวงการคลัง	ทำหน้าที่เป็นผู้แทนหรือผู้พูดของกระทรวงการคลัง ในการสื่อสารข้อมูลหรือแถลงข่าวเกี่ยวกับนโยบาย การตัดสินใจ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงการคลังไปยังสาธารณชนและสื่อมวลชน

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

1. ตารางขั้นตอนการปฏิบัติงานและรายละเอียด

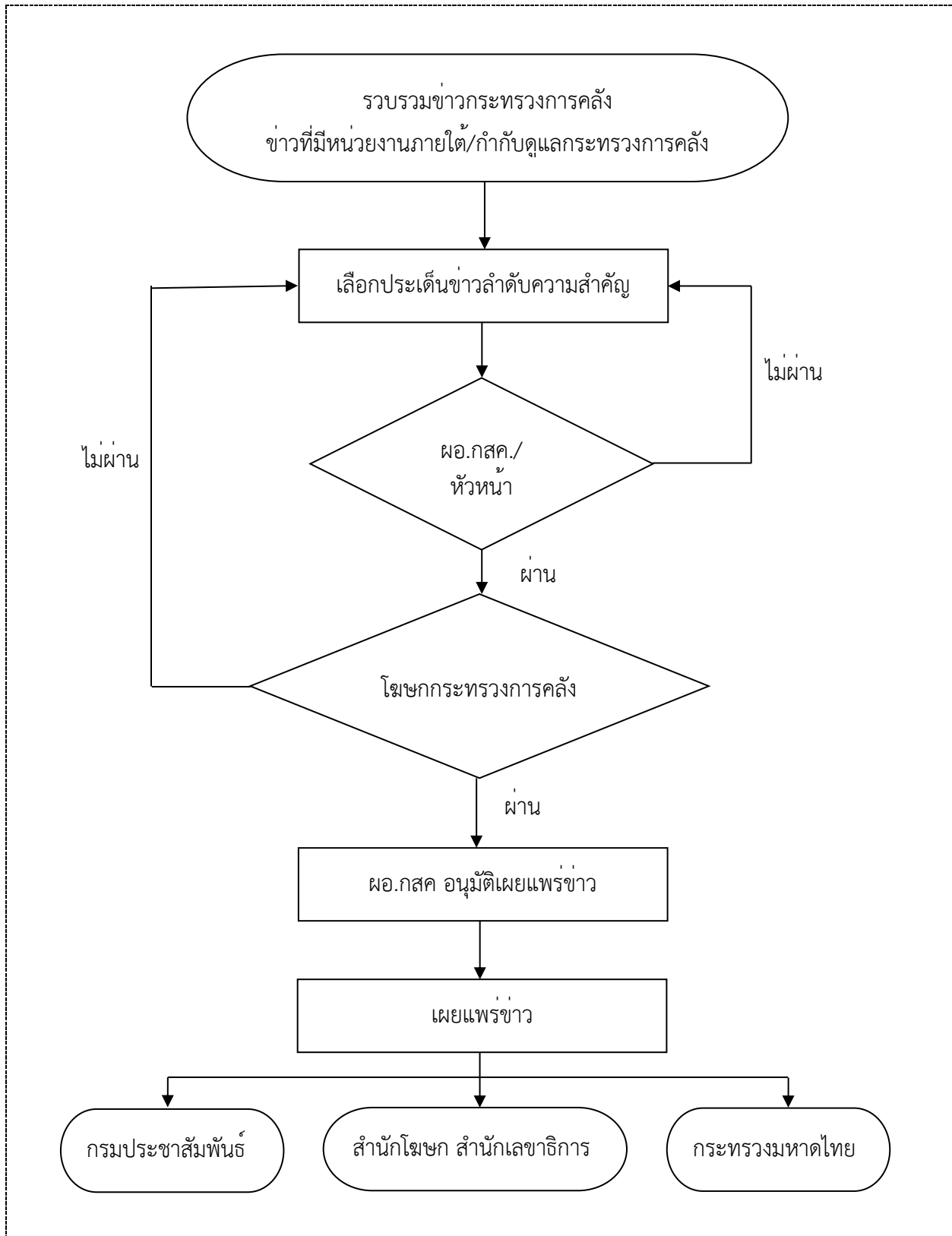
ลำดับ	กระบวนงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	กฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง
1.	รวบรวมข่าวกระทรวงการคลังข่าวที่มีหน่วยงานภายใต้/กำกับดูแลกระทรวงการคลัง	1 สัปดาห์	คัดเลือกข่าวสำคัญในรอบ 1 สัปดาห์เพื่อนำเสนอในประเด็นที่สำคัญ	ข่าวที่เผยแพร่ผ่านหน่วยงานในสังกัดในช่องทางการประชาสัมพันธ์	เจ้าหน้าที่ กสค.
2.	เลือกข่าวที่เป็นผลการดำเนินงานตามภารกิจความสำเร็จของงานที่เกี่ยวข้องกับการบำบัดทุกข์บำรุงสุข การให้บริการประชาชน และผลงานที่มีลักษณะโดดเด่นของหน่วยงานที่สมควรประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชน	60 นาที	คัดเลือกข่าวสำคัญในรอบ 1 สัปดาห์เพื่อนำเสนอในประเด็นที่สำคัญ 3 อันดับแรกส่งกรมประชาสัมพันธ์และประเด็นที่เกี่ยวข้องและสำคัญส่งสำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย พร้อมจัดพิมพ์เอกสารลงแบบฟอร์มเพื่อนำเสนอโฆษกกระทรวงการคลัง	ข่าวที่เผยแพร่ผ่านหน่วยงานในสังกัดในช่องทางการประชาสัมพันธ์	ผอ.กสค. / เจ้าหน้าที่ กสค.
4.	นำเสนอต่อ ผอ. กสค.	10 นาที	ตรวจสอบความสำคัญของประเด็นข่าว และความถูกต้องของเนื้อหาโดยผู้อำนวยการกลุ่มสารนิเทศการคลัง		ผอ.กสค. / เจ้าหน้าที่ กสค.
5.	นำเสนอต่อโฆษกกระทรวงการคลัง	10 นาที	ส่งหนังสือรายงานต่อโฆษกกระทรวงการคลัง		ผอ.กสค.

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

ลำดับ	กระบวนงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	กฎหมาย/เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง
6.	เผยแพร่ส่งข้อมูลตามความเห็นชอบของโฆษกกระทรวงการคลังต่อกรมประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์	40 นาที	นำข่าวที่โฆษกกระทรวงการคลังเห็นชอบเผยแพร่ลงช่องทางที่กำหนดได้แก่ เว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์ (https://www.prd.go.th/), กลุ่ม Line ของสำนักโฆษก สำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี และ กระทรวงมหาดไทย	หนังสือที่โฆษกกระทรวงการคลังลงนามเห็นชอบ	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์กรมประชาสัมพันธ์

การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

ผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในภาพรวม



การจัดทำคู่มือปฏิบัติงานของ...กลุ่มสารนิเทศการคลัง.....

เอกสารอ้างอิง (ถ้ามี)

เอกสารอ้างอิง	
1.	คำสั่งกระทรวงการคลัง ที่ 2011/2569 เรื่อง แต่งตั้งคณะโฆษกกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2568
2.	ระบบรวมข่าว Line Press MOF

แบบฟอร์มที่ใช้ (ถ้ามี)

แบบฟอร์มที่ใช้
การประชาสัมพันธ์ผลงานของหน่วยงานสำหรับสงกรมประชาสัมพันธ์, สำนักโฆษก สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี และกระทรวงมหาดไทย